

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Иностранный язык
по специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО и специальностям СПО;

уметь:

говорение

- вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения

(ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни для:

- общения с представителями других стран, ориентация в современном поликультурном мире;
- получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;
- решения возможностей выборе будущей профессиональной деятельности;
- изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижения других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 167 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. How different the world!

Theme1. Different landscapes – different countries. Введение новой лексики. Грамматика: Cause and effect relations.

Theme 2. How does the geographic position influence the people's lives? Работа над текстом. Лексико-грамматические упражнения

Theme 3. How to understand those mystifying foreigners?

Theme 4. East or west – home is best.

Theme5. Could you tell me please... Диалогическая речь.

Раздел 2. Parliamentary democracy. How does it work?

Theme1. The structure of the government. Введение новой лексики Работа над текстом, чтение, перевод.

Theme2. What political systems does Russia belong to? Лексико-грамматические упражнения. Диалогическая речь.

Theme3. Must a political be kind?

Theme4. Грамматика. Modal Verbs

Раздел 3. What is hot with young generation?

Theme1. How do teens express their individuality? Введение новой лексики/ Работа над текстом.

Theme2. Why do teens join the group Диалогическая речь?

Theme3. How much are teens in Russia like teens in other countries?

Theme4. Are all the young bad? Грамматика: *Like* and *as*

Раздел 4. Is it easy to be young?

Theme1. What right is right for me? Введение новой лексики. Работа над текстом.

Theme2. Are you of age? Лексико-грамматические упражнения. Сообщение по теме.

Theme3. Young people – old problems? Диалогическая речь.

Theme4. Dating or waiting?

Theme5. Teenage tears – do they bring luck? Работа над текстами. Закрепление грамматического материала.

Раздел 5. What helps you to enjoy yourselves?

Theme1. What do you know about cinema? Введение новой лексики. Лексико-грамматические упражнения

Theme2. .What films do you like best? Работа над текстами.

Theme3. How did you feel about? Диалогическая речь.

Theme4.Grammar point: Причинно-следственные связи.

3.Сообщение по теме «Nationality»

Раздел 6. Inventions that shook the world.

Theme1. Do you use modern inventions in everyday life? Введение новой лексики. Грамматика.

Theme2. It's the thing you need! Работа над текстом. Лексико-грамматические упражнения.

Theme 3. A high tech life. What are pros & cons? Диалогическая речь.

Раздел 7. The System of Social Welfare.

Theme1.What Benefits Do People Receive? Введение новой лексики. Грамматика.

Theme2. I Will Go Private! Работа над текстом. Лексико-грамматические упражнения.

Theme 3. How Do Elderly People Live? Who Benefits from Benefits? Диалогическая речь.

Разработчик рабочей программы:

Блохина Ю.Н., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Обществознание
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов(правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для**:

- успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;
- совершенствования собственной познавательной деятельности;
- критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;
- решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;
- ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;
- предвидения возможных последствий определенных социальных действий;
- оценки происходящих событий и поведения людей с точки зрения морали и права;
- реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей;

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 174 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 57 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общество и человек

- 1.1 Что такое общество.
- 1.2 Общество как сложная динамичная система.
- 1.3 Природа человека.
- 1.4 Человек как духовное существо.
- 1.5 Деятельность - способ существования людей.
- 1.6 Познание и знание.
- 1.7 Человек в системе социальных связей.

Тема 2. Основные сферы общественной жизни

- 2.1 Культура и духовная жизнь общества.
- 2.2 Наука. Образование.
- 2.3 Мораль. Религия.
- 2.4 Искусство и духовная жизнь.
- 2.5 Роль экономики в жизни общества.
- 2.6 Экономическая культура.
- 2.7 Социальная сфера. Социальная структура общества. Социальные взаимодействия. Социальные нормы и отклоняющееся поведение.
- 2.8 Нации и межнациональные отношения.
- 2.9 Семья и быт.
- 2.10 Социальное развитие и молодежь.
- 2.11 Политическая сфера. Политика и власть. Политическая система. Гражданское общество и правовое государство. Демократические выборы и политические партии. Участие гражданина в политической жизни.

Тема 3. Право и правовые отношения

- 3.1 Право как особая система норм. Право в системе социальных норм. Источники права.
- 3.2 Правоотношения и правонарушения. Современное российское законодательство. Предпосылки правомерного поведения.
- 3.3 Конституция Российской Федерации – основной закон государства.
- 3.4 Общество в развитии.

Тема 4. Человек и экономика

- 4.1 Экономика: наука и хозяйство. Экономический рост и развитие.
- 4.2 Рыночные отношения в экономике.
- 4.3 Фирмы в экономике.
- 4.4 Правовые основы предпринимательской деятельности.
- 4.5 Слагаемые успеха в бизнесе.
- 4.6 Экономика и государство.
- 4.7 Финансы в экономике.
- 4.8 Занятость и безработица.
- 4.9 Мировая экономика. Человек в системе экономических отношений.

Тема 5. Проблемы социально-политической и духовной жизни

- 5.1 Свобода в деятельности человека.
- 5.2 Общественное сознание.
- 5.3 Политическое сознание.
- 5.4 Политическое поведение.
- 5.5 Политическая элита и политическое лидерство.
- 5.6 Демографическая ситуация в современной России и проблемы неполной семьи.
- 5.7 Религиозные объединения и организации в Российской Федерации.

Тема 6. Человек и закон

- 6.1 Современные подходы к пониманию права. Гражданин Российской Федерации.
- 6.2 Экологическое право.
- 6.3 Гражданское право.
- 6.4 Семейное право.
- 6.5 Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
- 6.6 Процессуальное право: гражданский и арбитражный процесс.
- 6.7 Процессуальное право: уголовный процесс.
- 6.8 Процессуальное право: административная юрисдикция, конституционное судопроизводство.
- 6.9 Международная защита прав человека. Взгляд в будущее.

Разработчик рабочей программы:

Анасьева С.И., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Математика
по специальности**

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

уметь:

- выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;
- находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
- выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;
- вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;
- определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
- строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
- использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;
- находить производные элементарных функций;
- использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
- применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
- вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;
- решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
- использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
- изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
- составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
- решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
- вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
- распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
- описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
- анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;

- изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
- решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.
- для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков.
- решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения.
- для построения и исследования простейших математических моделей.
- для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;
- анализа информации статистического характера.
- для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
- вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 174 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов.
- самостоятельной работы обучающегося 57 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Алгебра

- Тема 1.1. Действительные числа.
- Тема 1.2. Степенная функция.
- Тема 1.3. Показательная функция.
- Тема 1.4. Логарифмическая функция.
- Тема 1.5. Тригонометрические формулы.
- Тема 1.6. Тригонометрические уравнения.
- Тема 1.7. Тригонометрические функции.
- Тема 1.8. Производная и ее геометрический смысл.
- Тема 1.9. Применение производной к исследованию функций.
- Тема 1.10. Интеграл.

Раздел 2. Геометрия

- Тема 2.1. Параллельность прямых и плоскостей.
- Тема 2.2. Перпендикулярность прямых и плоскостей.
- Тема 2.3. Многогранники.
- Тема 2.4. Векторы в пространстве.
- Тема 2.5. Метод координат в пространстве.
- Тема 2.6. Объемы тел

Разработчик рабочей программы:

Фадеева Л.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Информатика и ИКТ
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем;

уметь

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 147 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов.
- самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Информация

Введение. Понятие информации.

Представление информации, языки, кодирование.

Измерение информации. Алфавитный подход.

Измерение информации. Содержательный подход.

Раздел 2. Информационные процессы

Хранение, передача и обработка информации.

Информационные процессы в компьютере.

Раздел 3. Программирование

Алгоритмы, структуры алгоритмов, структурное программирование.

Элементы языка Паскаль, типы данных, операции, функции, выражения.

Оператор присваивания, ввод и вывод данных.

Логические величины, операции, выражения.

Программирование ветвлений.

Программирование циклов.

Подпрограммы, массивы, символьная информация.

Раздел 4. Информационные системы и базы данных

Система. Модели систем.

Информационная система.

База данных – основа информационной системы.

Проектирование многотабличной базы данных.

Создание базы данных.

Запросы как приложения информационной системы.

Логические условия выбора данных.

Раздел 5. Интернет

Организация глобальных сетей.

Интернет как глобальная информационная система.

Всемирная паутина.

Инструменты для разработки web-сайтов.

Создание сайта «Домашняя страница».

Создание таблиц и списков на web-странице.

Раздел 6. Информационное моделирование

Компьютерное информационное моделирование.

Модели статистического прогнозирования, оптимального планирования.

Раздел 7. Социальная информатика

Информационные ресурсы.

Информационное общество.

Правовое регулирование в информационной сфере.

Проблема информационной безопасности.

Разработчик рабочей программы:

Муличева Т.С., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация
рабочей программы дисциплины
География
по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПССЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания;
- численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику;
- различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей;
- географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;
- географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;

уметь:

- определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;
- составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
- сопоставлять географические карты различной тематики;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций;
- нахождения и применения географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; правильной оценки важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
- понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часа.
- самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1.

Тема 1.1. Многообразие стран мира

Тема 1.2. Государственный строй стран мира

Раздел 2.

Тема 2.1. Взаимодействие человечества и природы

Тема 2.2. Загрязнение и охрана окружающей среды.

Раздел 3.

Тема 3.1. Численность и воспроизводство населения

Тема 3.2. Структура населения

Тема 3.3. Размещение и миграции населения

Тема 3.4. Городское и сельское населения

Раздел 4.

Тема 4.1. География промышленности

Тема 4.2. География сельского хозяйства

Тема 4.3. География транспорта

Тема 4.4. Зарубежная Европа

Тема 4.5. США: население, ресурсы, хозяйство

Тема 4.6. Зарубежная Азия

Тема 4.7. Африка

Тема 4.8. Латинская Америка

Тема 4.9. Всемирные экономические отношения

Разработчик рабочей программы:

Максакова Н.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины

Естествознание по специальности

40.02.01.Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01.Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира;

уметь:

- приводить примеры экспериментов и(или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;
- объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
- работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;
- энергосбережения;
- безопасного использования материалов и химических веществ в быту;
- профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
- осознанных личных действий по охране окружающей среды.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 50 часов

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Физика

Тема 1.1. Дискретное состояние вещества

Тема 1.2 Физические поля

Тема 1.3 Кванты

Тема 1.4 Эволюция Вселенной

Раздел 2. Химия

Тема 2.1. Химическое вещество и химическая реакция

Тема 2.2. Природные и синтетические соединения

Раздел 3. Биология

Тема 3.1. Клеточное строение живых организмов

Тема 3.2. Генетическая информация

Тема 3.3. Эволюция и биосистемная организация жизни

Тема 3.4. Общие свойства и закономерности природных систем

Разработчик рабочей программы:

Пономарева Н.И., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Мировая художественная культура
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные виды и жанры искусства;
- изученные направления и стили мировой художественной культуры;
- шедевры мировой художественной культуры;
- особенности языка различных видов искусства;

уметь:

- узнавать изученные произведения и соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением;
- устанавливать стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусства;
- пользоваться различными источниками информации о мировой художественной культуре;
- выполнять учебные и творческие задания (доклады, сообщения);

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- выбора путей своего культурного развития;
- организации личного и коллективного досуга;
- выражения собственного суждения о произведениях классики и современного искусства;
- самостоятельного художественного творчества.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 104 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 26 часов

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Художественная культура первобытного общества и древнейших цивилизаций

Тема 1.1. Художественная культура первобытного мира

Тема 1.2. Художественная культура Древнего Египта

Раздел 2. Художественная культура Античности

Тема 2.1. Художественная культура Древней Греции

Тема 2.2. Художественная культура Древнего Рима

Раздел 3. Художественная культура Средних веков

Тема 3.1. Искусство западноевропейского Средневековья

Тема 3.2. Художественная культура средневековой Руси

Тема 3.3. Художественная культура средневекового Востока

Раздел 4. Художественная культура Ренессанса

Тема 4.1. Художественная культура Возрождения

Раздел 5. Художественная культура Нового времени

Тема 5.1. Художественная культура барокко

Тема 5.2. Реализм в искусстве Голландии

Тема 5.3. Классицизм в искусстве VII века

Тема 5.4. Художественная культура рококо

Тема 5.5. Художественная культура Нового времени в России

Тема 5.6. Романтизм в искусстве

Тема 5.7. Реализм – направление в искусстве второй половины XIX века

Раздел 6. Художественная культура XIX-XX века

Тема 6.1. Импрессионизм и постимпрессионизм в живописи

Тема 6.2. Формирование стиля модерн в европейском искусстве

Тема 6.3. Художественные течения модернизма в живописи

Тема 6.4. Русское изобразительное искусство XX века

Тема 6.5. Театральная культура и кинематография XX века

Тема 6.6. Музыкальная культура России XX века

Разработчик рабочей программы:

Ениватова Т.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Физическая культура
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина является базовой дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
знать/понимать

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования систем индивидуальных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности;

уметь

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;
- активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 197 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 119 часов

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Легкая атлетика

Тема 1.1. Основы знаний

Тема 1.2. Спринтерский бег

Тема 1.3. Метание спорт. Снаряда

Раздел 2. Гимнастика

Тема 2.1. Строевые упражнения

Тема 2.2. Прыжок через гимнастический снаряд

Тема 2.3. Подтягивание на перекладине – юноши, пресс – девушки

Раздел 3. Баскетбол

Тема 3.1. Стойки и передвижения

Тема 3.2. Передвижения и повороты без мяча

Тема 3.3. Ловля и передача мяча двумя руками

Тема 3.4. Бросок двумя руками

Тема 3.5. Бросок после ведения

Тема 3.6. Ведение в движении

Раздел 4. Лыжная подготовка

Тема 4.1. Основы знаний

Тема 4.2. Техника передвижения

Раздел 5. Волейбол

Тема 5.1. Стойки игрока

Тема 5.2. Передача мяча над собой

Тема 5.3. Передача через сетку

Тема 5.4. Нижняя прямая подача

Тема 5.5. Прямой нападающий удар

Тема 5.6. Техника владения мячом

Раздел 6. Легкая атлетика

Тема 6.1. Тестирование физических качеств

Тема 6.2. Прыжок в длину

Тема 6.3. Прыжок в длину, полет, приземление

Тема 6.4. Определение уровня ФП

Разработчик рабочей программы:

Жалнова И.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Основы безопасности жизнедеятельности

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать

- основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности;
- репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;
- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
- основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
- основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
- требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника; предназначение, структуру и задачи РСЧС;
- предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;

уметь

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для ведения здорового образа жизни;
- оказания первой медицинской помощи;
- развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;
- вызова (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- максимальная учебная нагрузка обучающего – 67 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающего – 39 часов;
- самостоятельной работы обучающего – 28 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Устойчивость объектов в чрезвычайных ситуациях

Раздел 2. Основные виды потенциальных опасностей

Раздел 3. Гражданская оборона

Тема 3.1 Задачи и основные мероприятия гражданской обороны

Тема 3.2 Способы защиты населения от оружия массового поражения

Тема 3.3 Правила безопасного поведения при пожарах

Раздел 4. Основы военной службы

Тема 4.1 Основы военной службы и оборона государств

Тема 4.2 Организация и порядок призыва граждан на военную службу

Тема 4.3 Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения

Тема 4.4 Применение профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы

Раздел 5. Первая медицинская помощь

Разработчик рабочей программы:

Дворецков В.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Русский язык

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина является профильной дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
знать/понимать

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

уметь

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 174 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часа.
- самостоятельной работы обучающегося 57 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общие сведения о языке

Тема 1.1. Общие сведения о языке

Тема 1.2. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.

Тема 1.3. Лексика. История развития русского языка, его лексической системы.

Тема 1.4. Фразеологизмы и фразеологические обороты как ресурсы языка.

Тема 1.5. Грамматика. Морфемика и словообразование.

Тема 1.6. Морфология. Имя существительное.

Тема 1.7. Имя прилагательное.

Тема 1.8. Имя числительное. Местоимение.

Тема 1.9. Глагол. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.

Тема 1.10. Наречие.

Тема 1.11. Синтаксис и пунктуация простого и сложного предложения.

Раздел 2. Текст.

Тема 2.1. Текст и его строение. Абзац.

Тема 2.2. Типы речи. Повествование, описание и рассуждение

Тема 2.3. Сокращение текста. План. Тезисы. Оценка текста. Рецензия.

Раздел 3. Стили речи.

Тема 3.1. Научный стиль речи.

Тема 3.2. Публицистический стиль речи.

Тема 3.3. Официально-деловой стиль речи.

Тема 3.4. Разговорный стиль речи.

Тема 3.5. Художественный стиль речи.

Разработчик рабочей программы:

Мухина Е.Н., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины

Литература

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина является профильной дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка);
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей – классиков 19 – 20 вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 351 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 234 часа.
- самостоятельной работы обучающегося 117 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Обзор русской литературы первой половины 19 века.

Тема 1.1. Обзор русской литературы первой половины 19 века.

Тема 1.2. А.С. Пушкин. Жизнь и творчество.

Тема 1.3. М.Ю. Лермонтов. Жизнь и творчество.

Тема 1.4. Н.В. Гоголь. Жизнь и творчество.

Раздел 2. Обзор русской литературы второй половины 19 века.

Тема 2.1. Обзор русской литературы второй половины 19 века.

Тема 2.2. А.Н. Островский. Жизнь и творчество.

Тема 2.3. Ф.И. Тютчев. Жизнь и творчество.

Тема 2.4. А.А. Фет. Жизнь и творчество.

Тема 2.5. И.А. Гончаров. Роман «Обломов».

Тема 2.6. И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети».

Тема 2.7. А.К. Толстой. Жизнь и творчество.

Тема 2.8. Н. Лесков. Повесть «Очарованный странник».

Тема 2.9. М.Е. Салтыков-Щедрин. «История одного города».

Тема 2.10. Н.А. Некрасов. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».

Тема 2.11. Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание».

Тема 2.12. Л.Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир».

Тема 2.13. А.П. Чехов. Рассказы. Комедия «Вишневый сад».

Раздел 3. Обзор русской литературы первой половины 20 века.

Тема 3.1. Обзор русской литературы первой половины 20 века.

Тема 3.2. И.А. Бунин. Жизнь и творчество.

Тема 3.3. А.И. Куприн. Повесть «Гранатовый браслет».

Тема 3.4. М. Горький. Пьеса «На дне».

Тема 3.5. Серебряный век как своеобразный русский ренессанс.

Тема 3.6. Крестьянская поэзия (Н.А. Клюев, С.А. Есенин).

Тема 3.7. А.А. Блок. Поэма «Двенадцать».

Тема 3.8. В.В. Маяковский. Жизнь и творчество.

Тема 3.9. М.И. Цветаева. Жизнь и творчество.

Тема 3.10. О.Э. Мандельштам. Жизнь и творчество.

Тема 3.11. А.А. Ахматова. Поэма «Реквием».

Тема 3.12. Б.Л. Пастернак. Жизнь и творчество.

Тема 3.13. М.А. Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита».

Тема 3.14. А.П. Платонов. Повесть «Котлован».

Тема 3.15. М.А. Шолохов «Тихий Дон».

Раздел 4. Обзор русской литературы второй половины 20 века.

Тема 4.1. Обзор русской литературы второй половины 20 века.

Тема 4.2. А.Т. Твардовский. Жизнь и творчество.

Тема 4.3. А.И. Солженицын. Повесть «Один день Ивана Денисовича».

Тема 4.4. В.М. Шукшин. Рассказы.

Тема 4.5. Русская проза в 50-60 годы 20 века.

Тема 4.6. Поэзия второй половины 20 века.

Тема 4.7. Обзор литературы последнего десятилетия.

Разработчик рабочей программы:

Мухина Е.Н., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
История
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина является профильной дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки.

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ
К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;
- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;
- изученные виды исторических источников;

уметь:

- соотносить даты событий отечественной и всеобщей истории с веком; определять последовательность и длительность важнейших событий отечественной и всеобщей истории;
- использовать текст исторического источника при ответе на вопросы, решении различных учебных задач; сравнивать свидетельства разных источников;
- показывать на исторической карте территории расселения народов, границы государств, города, места значительных исторических событий;
- рассказывать о важнейших исторических событиях и их участниках, показывая знание необходимых фактов, дат, терминов; давать описание исторических событий и памятников культуры на основе текста и иллюстративного материала учебника, фрагментов исторических источников; использовать приобретенные знания при написании творческих работ (в том числе сочинений), отчетов об экскурсиях, рефератов;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; группировать исторические явления и события по заданному признаку; объяснять смысл изученных исторических понятий и терминов, выявлять общность и различия сравниваемых исторических событий и явлений; определять на основе учебного материала причины и следствия важнейших исторических событий;

- объяснять свое отношение к наиболее значительным событиям и личностям истории России и всеобщей истории, достижениям отечественной и мировой культуры;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- понимания исторических причин и исторического значения событий и явлений современной жизни;
- высказывания собственных суждений об историческом наследии народов России и мира;
- объяснения исторически сложившихся норм социального поведения;
- использования знаний об историческом пути и традициях народов России и мира в общении с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 316 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 234 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 82 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Всеобщая история от первобытности до начала XIX в.

Тема 1.1. Меняющийся облик мира: опыт осмысления.

Тема 1.2. Человечество на заре своей истории

Тема 1.3. Европа и Азия в Средние века

Тема 1.4. Новое время: эпоха европейского господства.

Раздел 2. Всеобщая история конца XIX – начала XXI в.

Тема 2.1. Мир в индустриальную эпоху

Тема 2.2. Человечество на рубеже новой эры.

Раздел 3. История России с древнейших времен до конца XVII века

Тема 3.1. Предыстория народов России. Начало Руси.

Тема 3.2. Русь в XI-XII вв.

Тема 3.3. Русь в XIII-XV вв.

Тема 3.4. Россия в XVI в.

Тема 3.5. Россия в XVII в.

Раздел 4 История России конец XVII - XIX в.

Тема 4.1. Россия в конце XVII - XVIII в.

Тема 4.2. Россия в первой половине XIX в.

Тема 4.3. Россия во второй половине XIX в.

Раздел 5 История России XX начало XXI века.

Тема 5.1. Российская империя.

Тема 5.2. Великая российская революция. Советская эпоха

Тема 5.3. Российская Федерация

Разработчик рабочей программы:

Феклина Л.А. - преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Основы философии
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1 Основные философские доктрины.

Тема 1: Философия, ее смысл, функции и роль в обществе

Тема 2: Ранняя философская мысль Индии, Китая, Греции

Тема 3: Античная философия

Тема 4: Философия средних веков

Тема 5: Основные направления и черты философия эпохи Возрождения

Тема 6: Философия нового времени

Тема 7: Философия эпохи Просвещения XVIII века

Тема 8: Немецкая философия XIX века: немецкая классическая и неклассическая философия

Тема 9: Современная западная философия

Тема 10: Русская философия

Раздел 2 Основные философские проблемы

Тема 11: Бытие и материя

Тема 12: Диалектика

Тема 13: Общество и общественные отношения

Тема 14: Проблема сознания

Тема 15: Философия и научная картина

Тема 16: Философия и глобальные проблемы современности

Тема 17: Значение философии

Разработчик рабочей программы:

**Аннотация
рабочей программы дисциплины**

История

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Первобытнообщинный и рабовладельческий строй на территории нашей страны. Образование Древнерусского государства

Тема 2. Возникновение и развитие феодализма на Руси

Тема 3. Образование и крепление Российского централизованного государства. Московский период русской истории.

Тема 4. Российская империя. Петербургский период русской истории.

Тема 5. Россия в XIX веке.

Тема 6. Российская империя в эпоху реформ и революций в конце XIX – начале XX вв.

Разработчик рабочей программы:

Феклина Л.А. - преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Иностранный язык
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная нагрузка обучающегося – 161 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 122 часа;
- самостоятельной работы – 39 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Social Meeting

Theme1. Speech situation

- starting a conversation and talking
- greeting and leave-talking
- introducing people

Theme 2. A personal questionnaire/ a few words about myself. My appearance.

Theme 3. Порядок слов в английском предложении.

Theme 4. A day in the life of...

Theme 4. Leisure habits.

Theme 5. My family. The house of my dream. Предложения с конструкцией there is/ there are.

Раздел 2. Russia is my Homeland

Theme1. Чтение на основе предложения/ текста.

Theme2. The Noun.

Theme3. Russia is my Homeland.

Раздел 3. Hobbies

Theme1. Book collecting. Learning a Foreign Language.

Theme2. My hobby.

Theme3. The Article.

Раздел 4. Choosing a career

Theme1. Social and Business Phrases. Introducing people at a party.

Theme2. I am going to be a lawyer.

Theme3. The Adjective.

Theme4. Теория перевода.

Раздел 5. Sport in our life

Theme1. Summer and winter sports.

Theme2. . My favorite sport.

Theme3. The Numbers

Раздел 6. Great Britain

Theme1. Времена группы Indefinite активного залога.

Theme2. Geographical location. Places of interest.

Theme 3. Famous people..

Раздел 7. Science and humanities

Theme1. Science and humanities.

Theme2. This is math?

Theme3. What is physics?

Theme4. What time is now?

Раздел 8. Modern computer technologies

Theme1. What is a computer?

Theme2. Computer science.

Theme3. Computer systems.

Theme4. Introduction to the WWW and the Internet.

Theme5. It is a thing you need. What would you like to invent?

Theme6. Времена группа Continuous.

Раздел 9. Crime and punishment

Theme1. The study of Crime.

Theme2. Crimes and Criminals.

Theme3. Punishment.

Theme 4. Treatment of Criminals.

Theme5. Direct and Indirect speech.

Раздел 10. USA

Theme1. Geographical location. Places of interest.

Theme2. Education.

Theme3. Ecological problems.

Theme 4. Australia.

Theme5. Времена группы Perfect.

Раздел 11. Are you of age?

Theme1. What right is right for me?

Theme2. Style. All change.

Theme3. Britain, American and Australian youth.

Theme4. Young people – old problems.

Theme5. Forms of verbs.

Раздел 12. Law Enforcement

Theme1. The History and organization of Police Forces.

Theme2. Police and Public.

Theme3. Police Techniques.

Theme4. The propositions.

Раздел 13. Educational systems

Theme1. Education in Russia.

Theme2. Словообразование.

Theme3. British education.

Theme4. The passive voice.

Theme4. Memories.

Раздел 14. Fair Trail: The Jury

Theme1. Origins of Jury. Jury Duty.

Theme2. Selections of the Trial Jury.

Theme3. Subjunctive mood.

Theme4. Steps of the Trial.

Раздел 15. Health is our wealth

Theme1. How to be healthy?

Theme1. Sport in our life.

Theme1. Death to all bugs.

Разработчик рабочей программы:

Блохина Ю.Н., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Русский язык и культура речи

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (вариативная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;
- определять цель и понимать ситуацию общения;
- прогнозировать развитие диалога, реакции собеседника;
- создавать и поддерживать благоприятную атмосферу общения;
- направлять диалог в соответствии с целями профессиональной деятельности;
- трансформировать вербальный и невербальный материал в соответствии с коммуникативной задачей;
- владеть нормами литературного языка;
- создавать тексты различных стилей речи.
- представлять связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 46 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1 Фонетика

Тема 2 Функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой стиль

Тема 3 Научный стиль

Тема 4 Речь, ее разновидности и качества

Тема 5 Этика речевого общения

Разработчик рабочей программы:

Гераськин Т.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Мордовский язык

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в качестве дисциплины по выбору.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения мокшанского языка должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры мокшанского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы мокшанского языка; нормы речевого поведения;

В результате изучения мокшанского языка должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Мокшанский язык в системе фино-угорских языков

Тема 2. Общемордовский язык: территория, соседи древней мордвы, разделение обшемордовского языка
Тема 3. Фонетика и правила произношения.
Тема 4. Согласные звуки.
Тема 5. Части речи. Имя существительное. Синтаксическая функция существительного в предложении.
Тема 6. Склонение существительного. Уменьшительно-ласкательные суффиксы существительного.
Тема 7. Прилагательное. Синтаксическая роль прилагательных. Образование прилагательных. Заимствованные прилагательные.
Тема 8. Качественные и относительные прилагательные. Сравнительная и превосходная степени прилагательного. Уменьшительно-ласкательные суффиксы прилагательных.
Тема 9. Глагол. Наклонения глагола. Переходные и непереходные глаголы. Времена глагола. Спряжение глаголов.
Тема 10. Недостаточные глаголы. Глагольные формы: инфинитив, причастие, деепричастие.
Тема 11. Местоимение.
Тема 12. Местоимение. Склонение местоимений.
Тема 13. Числительное. Роль числительного в предложении в предложении. Простые и сложные числительные, количественные, порядковые, собирательные. Отрезки времени. Пингть пяльксонза.
Тема 14. Числительное. Разделительные, приблизительные, дробные числительные. Склонение числительных. Образование числительных от 11 до 19.
Тема 15. Наречие. Синтаксическая функция наречия. Определительные и обстоятельные наречия. Степень сравнения наречий.
Тема 16. Послелог, союзы, частицы, междометия. Прощание. Тумась.
Тема 17. Пунктуация мокшанского языка (точка, вопросительный знак, восклицательный знак, многоточие, запятая).
Тема 18. Пунктуация (точка с запятой, двоеточие, тире, скобки, кавычки)

Разработчик рабочей программы:

Алёшина П.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Физическая культура
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 112 часов

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Легкая атлетика

- Тема 1.1. Основы знаний
- Тема 1.2. Спринтерский бег
- Тема 1.3. Метание спорт. Снаряда

Раздел 2. Гимнастика

- Тема 2.1. Строевые упражнения
- Тема 2.2. Прыжок через гимнастический снаряд
- Тема 2.3. Подтягивание на перекладине – юноши, пресс – девушки

Раздел 3. Баскетбол

- Тема 3.1. Стойки и передвижения
- Тема 3.2. Передвижения и повороты без мяча
- Тема 3.3. Ловля и передача мяча двумя руками
- Тема 3.4. Бросок двумя руками
- Тема 3.5. Бросок после ведения
- Тема 3.6. Ведение в движении

Раздел 4. Лыжная подготовка

- Тема 4.1. Основы знаний
- Тема 4.2. Техника передвижения

Раздел 5. Волейбол

- Тема 5.1. Стойки игрока
- Тема 5.2. Передача мяча над собой
- Тема 5.3. Передача через сетку
- Тема 5.4. Нижняя прямая подача
- Тема 5.5. Прямой нападающий удар
- Тема 5.6. Техника владения мячом

Раздел 6. Легкая атлетика

- Тема 6.1. Тестирование физических качеств
- Тема 6.2. Прыжок в длину
- Тема 6.3. Прыжок в длину, полет, приземление
- Тема 6.4. Определение уровня ФП

Разработчик рабочей программы:

Жалнова И.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Математика**

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественно-научный цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;
- применять основные методы интегрирования при решении задач;
- применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия и методы математического анализа;
- основные численные методы решения прикладных задач.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов.
- самостоятельной работы обучающегося 23 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Дифференциальное исчисление

Тема 1.1. Производная функции

Тема 1.2. Дифференциал функции

Тема 1.3. Исследование функций при помощи производных

Раздел 2. Интегральное исчисление

Тема 2.1. Неопределенный интеграл

Тема 2.2. Определенный интеграл

Разработчик рабочей программы:

Муличева Т.С., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины

Информатика

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественно-научный цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов.
- самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология

Тема 2. Общий состав и структура ПК и их программное обеспечение

Тема 3. Пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

Тема 4. Компьютерные сети и защита информации

Тема 5. Автоматизированные системы

Разработчик рабочей программы:

Муличева Т.С., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины Теория государства и права по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ–ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;

- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка – 96 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 64 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 32 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теория государства.

- Тема 1.1. Происхождение государства и права.
- Тема 1.2. Понятие и сущность государства.
- Тема 1.3. Типы и формы государства.
- Тема 1.4. Функции государства.
- Тема 1.5. Механизм (аппарат) государства.
- Тема 1.6. Соотношение государства с обществом и правом.
- Тема 1.7. Государство в политической системе общества.
- Тема 1.8. Демократия, ее формы и институты.
- Тема 1.9. Правовое государство.
- Тема 1.10. Правовой статус личности.

Раздел 2. Теория права.

- Тема 2.1. Понятие, принципы и функции права.
- Тема 2.2. Типы права и правовая система общества.
- Тема 2.3. Правовые семьи современности.
- Тема 2.4. Источники права.
- Тема 2.5. Правотворчество и систематизация законодательства.
- Тема 2.6. Система права.
- Тема 2.7. Нормы права.
- Тема 2.8. Формы реализации права.
- Тема 2.9. Толкование норм права.
- Тема 2.10. Правовые отношения.
- Тема 2.11. Правосознание и правовая культура.
- Тема 2.12. Правонарушения.
- Тема 2.13. Юридическая ответственность.
- Тема 2.14. Законность и правопорядок.

Разработчик рабочей программы:

Диветайкина Т.Е., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Конституционное право
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 **Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка – 96 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 64 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 32 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Конституционное право в системе российского права

Тема 1.1. Основные теоретические понятия и положения конституционного права

Тема 1.2. Конституция Российской Федерации

Раздел 2. Основы конституционного строя

Тема 2.1. Особенности государственного устройства России

Раздел 3. Основы правового положения человека и гражданина

Тема 3.1. Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина

Тема 3.2. Механизм государственной и общественной защиты прав и свобод человека

Тема 3.3. Гражданство в Российской Федерации

Раздел 4. Федеративное устройство России

Тема 4.1. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации

Тема 4.2. Конституционно-правовой статус и административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации

Раздел 5. Избирательная система Российской Федерации

Тема 5.1. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации

Тема 5.2. Избирательный процесс

Тема 5.3. Правовое регулирование референдумов

Раздел 6. Конституционная система органов государственной власти

Тема 6.1. Понятие и виды органов государственной власти в России

Тема 6.2. Конституционно-правовой статус Президента РФ

Тема 6.3. Федеральное Собрание РФ – парламент России
Тема 6.4. Законодательный процесс в Российской Федерации
Тема 6.5. Правительство РФ
Тема 6.6. Конституционно-правовые основы организации и деятельности судебной власти и прокуратуры
Тема 6.7. Органы государственной власти субъектов РФ
Тема 6.8. Конституция Республики Мордовия
Раздел 7. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации
Тема 7.1. Конституционно-правовые основы местного самоуправления

Разработчик рабочей программы:

Диветайкина Т.Е., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Административное право
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятие государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно – правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно – правовой статус субъектов административного права.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка – 87 часов, в том числе:
– обязательная аудиторная учебная нагрузка – 58 часов;

– самостоятельная работа – 29 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Административное право как отрасль права.

Тема 1.1. Понятие и источники административного права.

Тема 1.2. Понятие и виды административно-правовых норм.

Тема 1.3. Понятие и виды административно-правовых отношений.

Раздел 2. Субъекты административного права.

Тема 2.1. Понятие и виды субъектов административного права.

Тема 2.2. Административно-правовой статус субъектов административного права.

Тема 2.3. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.

Тема 2.4. Понятие государственного управления и государственной службы.

Раздел 3. Ответственность по административному праву.

Тема 3.1. Состав административного правонарушения.

Тема 3.2. Порядок привлечения к административной ответственности.

Тема 3.3 Административный процесс.

Тема 3.4. Виды административных наказаний.

Раздел 4. Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной, и административно-политической сферами.

Тема 4.1. Государственное управление экономикой.

Тема 4.2. Государственное управление социально-культурной сферой.

Тема 4.3. Государственное управление административно-политической сферой.

Разработчик рабочей программы:

Диветайкина Т.Е., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Основы экологического права
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;

- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая характеристика экологического права

Тема 1.1. Экологическое право как отрасль права.

Тема 1.2. Источники экологического права

Тема 1.3. Экологические права и обязанности граждан.

Тема 1.4. Право природопользования

Тема 1.5. Право собственности на природные ресурсы

Раздел 2. Правовой механизм охраны окружающей среды

Тема 2.1. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.2. Правовые основы информационного обеспечения состояния окружающей среды и ее охраны

Тема 2.3. Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды

Тема 2.4. Правовые основы экологической экспертизы

Тема 2.5. Правовые основы экологического контроля

Раздел 3. Юридическая ответственность в области природопользования и охраны окружающей среды

Тема 3.1. Понятие и виды юридической ответственности в области охраны окружающей среды

Тема 3.2. Правовые формы возмещения вреда в сфере природопользования

Раздел 4.

Тема 4.1. Эколого-правовой режим использования и охраны отдельных природных объектов

Тема 4.2. Международно-правовая охрана окружающей среды

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Трудовое право

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

– анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 156 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 104 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 52 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общее положение

Тема 1.1. Понятие предмет, метод и система трудового права.

Тема 1.2. Источники трудового права.

Тема 1.3. Принципы трудового права.

Тема 1.4. Субъекты трудового права.

Тема 1.5. Социальное партнерство.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Тема 2.2. Трудовой договор

Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха.

Тема 2.4. Заработная плата и нормирование труда.

Тема 2.5. Трудовой распорядок. Дисциплина труда

Тема 2.6. Профессиональная подготовка и переподготовка кадров.

Тема 2.7. Трудовой стаж

Тема 2.8. Охрана труда

Тема 2.9. Материальная ответственность

Тема 2.10. Защита трудовых прав работника

Тема 2.11. Трудовые споры и порядок их рассмотрения

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Гражданское право

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка – 189 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 126 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 63 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и источники гражданского права.

Тема 2. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений.

Тема 3. Субъекты гражданских прав.

Тема 4. Объекты гражданских прав.

Тема 5. Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты.

Тема 6. Сделки.

Тема 7. Представительство.

Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.

Тема 9. Право собственности и другие вещные права.

Тема 10. Договорные обязательства.

Тема 11. Гражданско-правовой договор.

Тема 12. Договор купли-продажи. Мена.

Тема 13. Договор дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением.

Тема 14. Аренда. Договор найма жилого помещения.

- Тема 15. Договор подряда.
Тема 16. Перевозка. Транспортная экспедиция.
Тема 17. Заем и кредит. Договоры об оказании финансовых услуг.
Тема 18. Хранение. Страхование.
Тема 19. Поручение. Комиссия. Агентирование.
Тема 20. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия.
Простое товарищество.
Тема 21. Гражданско-правовая ответственность.
Тема 22. Внедоговорные обязательства.
Тема 23. Наследственное право.
Тема 24. Интеллектуальная собственность.

Разработчик рабочей программы:

Диветайкина Т.Е., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Семейное право
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общие положения семейного права

Тема 1.1. Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права.

Тема 1.2. Семейные правоотношения

Раздел 2. Особенная часть семейного права.

Тема 2.1. Правовые аспекты заключения и расторжения брака

Тема 2.2. Личные и имущественные правоотношения супругов

- Тема 2.3. Права и обязанности родителей и детей
Тема 2.4. Алиментные обязательства членов семьи
Тема 2.5. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
Тема 2.6. Применение Российского семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства
Тема 2.7. Акты гражданского состояния
Тема 2.8. Общая характеристика семейного права зарубежных государств

Разработчик рабочей программы:

Маслова Т.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Гражданский процесс
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательной часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы гражданского процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Гражданско- процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки - 78 часов;
- самостоятельной работы - 39 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Гражданское процессуальное право как отрасль права

Тема 1.1 Понятие гражданского процесса и гражданского процессуального права.

Тема 1.2 Виды и стадии гражданского судопроизводства

Тема 1.3 Принципы гражданского процесса

Раздел 2. Лица участвующие в деле

Тема 2.1. Лица, участвующие в деле

Тема 2.2. Судебное представительство

Раздел 3. Подведомственность и подсудность

Тема 3.1. Понятие и виды подведомственности

Тема 3.2. Понятие и виды подсудности

Раздел 4. Процессуальные сроки. Судебные расходы

Тема 4.1. Процессуальные сроки. Судебные расходы

Раздел 5. Доказательства и доказывание.

Тема 5.1. Доказательства

Тема 5.2. Доказывание

Раздел 6. Исковое производство

Тема 6.1. Предъявление иска

Тема 6.2. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству

Тема 6.3. Судебное разбирательство

Раздел 7. Определение суда

Тема 7.1. Определение суда

Раздел 8. Публичное правоотношение

Тема 8.1. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений

Раздел 9. Производство в суде второй инстанции

Тема 9.1. Производство в кассационной и надзорной инстанции

Тема 9.2. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам

Раздел 10. Исполнительное производство

Тема 10.1. Общие положения

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Страховое дело
по специальности**

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;

- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Страхование право: общие положения.

Тема 1.1. Страхование право: понятие, система.

Тема 1.2. Предмет страхового права.

Тема 1.3. Юридические основы страховых отношений.

Раздел 2. Договор страхования: общие положения

Тема 2.1. Понятие договора страхования.

Тема 2.2. Объекты и субъекты договора страхования.

Раздел 3. Личное страхование: общие положения и медицинское страхование.

Тема 3.1. Понятие личного страхования

Тема 3.2. Классификация личного страхования.

Тема 3.3. Сущность медицинского страхования

Тема 3.4. Понятие, принципы осуществления социального страхования.

Тема 3.5. Понятие имущественного страхования

Тема 3.6. Страхование гражданской ответственности

Тема 3.7. Перестрахование.

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины

Статистика по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
- оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
- современную структуру органов государственной статистики;
- источники учета статистической информации;
- экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;
- статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 58 часов.
- самостоятельной работы обучающегося 29 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая теория статистики

Тема 1.1. Предмет, метод и задачи общей теории статистики

Тема 1.2. Источники статистической информации

Тема 1.3. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения

Тема 1.4. Величины в статистике. Показатели вариации

Тема 1.5. Выборочный метод в статистике

Тема 1.6. Статистическое изучение динамики

Тема 1.7. Индексы в статистике

Раздел 2. Социально-экономическая статистика

Тема 2.1. Предмет, задачи и организация социальной статистики

Тема 2.2. Изучение состава населения, структуры семей и домохозяйств

Тема 2.3. Статистика рынка труда и трудовых ресурсов

Тема 2.4. Статистическое изучение доходов и расходов населения

Тема 2.5. Статистика образования населения

Тема 2.6. Статистика здоровья и здравоохранения населения

Тема 2.7. Статистика рынка жилья

Тема 2.8. Уровень жизни населения и человеческое развитие

Разработчик рабочей программы:

Самойлов А.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Экономика организации
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов.
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Организация как основное звено отраслей рыночной экономики

Тема 1.1 Предмет и задачи курса экономики организации. Основные организационно-правовые формы организаций.

Тема 1.2 Предприятие как форма организации, производящей производственную продукцию (работы, услуги).

Тема 1.3 Характеристика внешних и внутренних связей организации (предприятия) в производственном процессе. Планирование хозяйственной деятельности предприятия

Тема 1.4 Основы логистики организации (предприятия). Производственная и организационная структура управления предприятием

Раздел 2. Материально-техническая база организации и проблема ее обновления в современных условиях

Тема 2.1 Основной капитал организации и его роль в производстве

Тема 2.2оборотный капитал организации

Тема 2.3 Капитальные вложения и их эффективность

Раздел 3. Кадры, организация труда и заработной платы

Тема 3.1 Трудовые ресурсы организации и производительность труда

Тема 3.2 Организация труда и заработной платы

Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)

Тема 4.1 Прибыль и рентабельность организации

Тема 4.2 Себестоимость и ее калькуляция

Тема 4.3 Цена и ценообразование

Тема 4.4 Риски в предпринимательстве и угроза банкротства

Тема 4.5 Экономическая и товарная структура предприятия. Производственная программа и производственная мощность.

Тема 4.6 Финансовые ресурсы организации

Тема 4.7 Маркетинг предприятия

Тема 4.8 Управление качеством продукции на предприятии

Разработчик рабочей программы:

Федякина М.Б., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Менеджмент»
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Сущность и значение менеджмента

Тема 1.1 Содержание и понятие менеджмента

Тема 1.2 Функции менеджмента

Раздел 2. Менеджмент в организации

Тема 2.1 Внутренняя и внешняя среда организации

Тема 2.2 Принятие управленческих решений

Тема 2.3 Стратегический менеджмент

Тема 2.4 Система мотивации труда

Тема 2.5 Управление рисками

Тема 2.6 Управление конфликтами и стрессам

Тема 2.7 Психология менеджмента

Тема 2.8 Этика и социальная ответственность менеджмента

Разработчик рабочей программы:

Липкина Я. С., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Документационное обеспечение управления
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи в архив организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);
- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДООУ);
- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Документирование.

Тема 1. Предмет, задачи и основные понятия курса.

Тема 1.2 **Основные требования к составлению и оформлению документа.**

Тема 1.3 Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов.

Тема 1.4 Документы по трудовым отношениям

Тема 1.5 Общие основы деловой корреспонденции

Раздел 2. Организация работы с документами

Тема 2.1 Служба документационного обеспечения управления (СДООУ)

Тема 2.2 Типовая технология организации документооборота: прием, рассмотрение и регистрация документов.

Тема 2.3 Организация работы с обращениями граждан.

Тема 2.4 Формирование и хранение дел.

Разработчик рабочей программы:

Анасьева С.И., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Информационные технологии в профессиональной деятельности
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как средства информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 99 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 66 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 33 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общие сведения об информационных технологиях

Тема 2. Математические основы информационных технологий в юриспруденции

Тема 3. Государственная информационная политика

Тема 4. Общая характеристика информационных систем в юриспруденции

Тема 5. Информатизация правотворческой деятельности

Тема 6. Информатизация правоприменительной и правоохранительной деятельности

Тема 7. Проблемы защиты информации в информационных системах
Тема 8. Проблемы электронного документооборота
Тема 9. Перспективные информационные технологии в юриспруденции

Разработчик рабочей программы:

Цветкова А.С., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины**

**Уголовное право
по специальности**

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (вариативная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные документы;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;
- составлять основные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**

- понятие преступления;
- отличительные признаки преступления;
- виды наказаний;
- основания освобождения от уголовной ответственности;
- виды преступлений в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в курс уголовного права. Уголовный закон

Тема 1.1. Понятие уголовного права как отрасли права РФ

Тема 1.2. Уголовный закон

Раздел 2. Преступление

Тема 2.1. Понятие и признаки преступления

Тема 2.2. Уголовная ответственность и состав преступления как ее основание

Тема 2.3. Объект преступления

Тема 2.4. Объективная сторона преступления

Тема 2.5 Субъективная сторона преступления

Тема 2.6 Субъект преступления

Тема 2.7 Стадии совершения умышленного преступления

Тема 2.8 Соучастие в преступлении

Тема 2.9 Множественность преступлений

Тема 2.10 Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Раздел 3. Наказание

Тема 3.1. Понятие, признаки, цели, система и виды уголовных наказаний

Тема 3.2. Назначение наказания

Тема 3.3. Освобождение от уголовной ответственности

Тема 3.4. Освобождение от уголовного наказания.

Раздел 4. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Раздел 5. Принудительные меры медицинского характера

Раздел 6. Введение в курс Особенной части уголовного права

Тема 6.1. Понятие и система Особенной части уголовного права

Тема 6.2. Квалификация преступлений и её значение

Раздел 7. Введение в курс Особенной части уголовного права

Тема 7.1 Преступления против жизни

Тема 7.2 Преступления против здоровья

Тема 7.3 Преступления против свободы личности

Тема 7.4. Преступления против чести и достоинства личности

Тема 7.5. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Тема 7.6. Преступления против конституционных прав и свобод

Тема 7.7. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Раздел 8. Преступления в сфере экономики

Тема 8.1. Преступления против собственности

Тема 8.2. Преступления в сфере экономической деятельности

Тема 8.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Раздел 9. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 9.1. Преступления против общественной безопасности

Тема 9.2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Тема 9.3. Экологические преступления

Тема 9.4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Тема 9.5. Преступления в сфере компьютерной информации

Раздел 10. Преступления против государственной власти

Тема 10.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Тема 10.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Тема 10.3. Преступления против правосудия

Тема 10.4. Преступления против порядка управления

Раздел 11. Преступления против военной службы

Раздел 12. Преступления против мира и безопасности человечества

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Уголовный процесс
по специальности**

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (вариативная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного судопроизводства;
- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе,
- Уголовно-процессуальное законодательство РФ;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовного дела;
- порядок расследования уголовных дел в форме дознания

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 33 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса

Тема 2. Уголовно-процессуальное право: источники

Тема 3. Принципы уголовного процесса: понятие и значение

Тема 4. Участники уголовного процесса.

Тема 5. Доказательства и доказывание в уголовном процессе

Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения.

Тема 7. Ходатайства, жалобы и порядок их рассмотрения. Процессуальные сроки и издержки

Тема 8. Возбуждение уголовного дела

Тема 9. Предварительное расследование (понятие и общие условия).

Тема 10. Предварительное расследование: следственные действия

Тема 11. Предварительное расследование: привлечение в качестве обвиняемого

Тема 12. Приостановление предварительного расследования

Тема 13. Окончание предварительного расследования

Тема 14. Досудебное соглашение о сотрудничестве

Тема 15. Подготовка к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел

Тема 16. Судебное разбирательство: общие условия

Тема 17. Судебное разбирательство: подготовительная часть, судебное следствие, судебные прения и последнее слово подсудимого, постановление приговора.

Тема 18. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.

Тема 19. Производство в апелляционной и кассационной инстанциях

Тема 20. Исполнение приговора

Тема 21. Производство в надзорной инстанции

Тема 22. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

Тема 23. Особенности производства в суде присяжных

Тема 24. Производство у мирового судьи

Тема 25. Производство делам несовершеннолетних

Тема 26. Производство по применению принудительных мер медицинского характера

Тема 27. Возмещение ущерба, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда. Реабилитация в уголовном судопроизводстве.

Тема 28. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства. Оказание правовой помощи по уголовным делам

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Жилищное право
по специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (вариативная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать действующие источники жилищного права, правильно их толковать и применять к конкретным практическим ситуациям;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, действующих в жилищно-правовой сфере;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, связанные с нарушением их прав в области жилищно-правового регулирования;
- составлять различные жилищно-правовые документы;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие жилищных правоотношений;
- предмет, метод и источники жилищного права;
- систему жилищного законодательства;
- формы реализации права граждан на жилище;
- правовое регулирование предоставления жилья в домах государственного и муниципального фонда жилищного использования и иных фондах;
- особенности реализации права собственности на жилые помещения;
- правовое регулирование пользования жилыми помещениями;
- жилищные льготы для граждан.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 23 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общие положения жилищного права

Тема 1.1. Основные положения жилищного права. Жилищное законодательство.

Тема 1.2. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд.

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение

Тема 2.1. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан

Тема 2.2. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы

Тема 2.3. Товарищество собственников жилья

Тема 2.4. Управление многоквартирным домом

Раздел 3. Жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма

Тема 3.1. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма

Тема 3.2. Социальный найм жилого помещения

Тема 3.3. Специализированный жилищный фонд

Тема 3.4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Тема 3.5. Особенности приобретения жилья в современных условиях

Разработчик рабочей программы:

Маслова Т.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Муниципальное право

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (вариативная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с текущим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы муниципального права, справочными правовыми системами;
- активизировать теоретические знания применительно к практическим ситуациям.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, предмет муниципального права;
- источники регулирования в исследуемой сфере;
- территориальную организацию местного самоуправления;
- компетенцию муниципальных образований;

- формы непосредственного самоуправления населения; систему органов местного самоуправления;
- экономическую основу местного самоуправления;
- ответственность в системе местного самоуправления;
- особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка – 84 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 56 часов;
- самостоятельная работа – 28 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Понятие и предмет муниципального права

Тема 1.2. Понятие, принципы и система местного самоуправления в Российской Федерации

Тема 1.3. Муниципально-правовые нормы и отношения

Тема 1.4. Источники регулирования местного самоуправления

Тема 1.5. История становления местного самоуправления

Раздел 2. Основы местного самоуправления

Тема 2.1. Территориальная организация местного самоуправления

Тема 2.2. Компетенция муниципальных образований

Тема 2.3. Система органов местного самоуправления

Тема 2.4. Представительный орган муниципального образования

Тема 2.5. Правовой статус главы муниципального образования и исполнительного органа местного самоуправления

Тема 2.6. Правовые акты местного самоуправления

Тема 2.7. Муниципальная служба

Тема 2.8. Формы непосредственного самоуправления населения

Тема 2.9. Экономические основы местного самоуправления

Тема 2.10. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления

Тема 2.11. Ответственность в системе местного самоуправления

Тема 2.12. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

Разработчик рабочей программы:

Диветайкина Т.Е., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация рабочей программы дисциплины

Финансовое право

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (вариативная часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выделять финансово-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы финансового законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам финансовых правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по финансово-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

предмет и понятие финансового права;

- систему и источники финансового права;
- финансовые правоотношения;
- субъекты финансового права;
- правовые основы и принципы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- основы финансового контроля;
- бюджетное право;
- бюджетный процесс;
- правовое регулирование государственных расходов;
- правовые основы банковской деятельности и кредитования;
- правовые основы денежной системы;
- валютное регулирование в РФ.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1 Общие понятия финансового права

Тема 1.2 Финансовая деятельность государства

Тема 1.3 Финансовый контроль

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Бюджетное право

Тема 2.2. Правовое регулирование государственных доходов

Тема 2.3. Основы налогового права в Российской Федерации

Тема 2.4. Правовое регулирование государственных расходов

Тема 2.5. Правовое регулирование государственного кредита

Тема 2.6 Правовые основы банковского кредитования

Тема 2.7 Правовые основы денежной системы

Тема 2.8. Валютное законодательство и валютный контроль

Разработчик рабочей программы:

Мухтарова Ю.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (обязательной часть).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ-ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуациях;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности экстремальных условиях военной службы;
- оказать первую помощь пострадавшим.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 34 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы безопасности жизнедеятельности

Тема 1: Система «человек – среда обитания».

Тема 2: Вредные факторы производственной среды и их влияния на человека.

Тема 3: Производственный травматизм и меры его предупреждения.

Раздел 2. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Тема 1: Производственная среда и классификация основных форм трудовой деятельности.

Тема 2: Эргономика производственной среды

Тема 3: Общие санитарно-технические требования к производственным помещениям и рабочим местам.

Раздел 3. Основы санитарно-гигиенического обеспечения жизнедеятельности человека

Тема 1: Основные факторы среды обитания и их влияние на организм человека.

Тема 2: Защита организма человека от воздействия вредных факторов производственной среды.

Тема 3: Параметры микроклимата и их нормирование.

Раздел 4. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях

Тема 1: Чрезвычайные ситуации, причины их возникновения.

Тема 2: Классификация ЧС различного происхождения.

Тема 3: Структура ГО в РФ.

Тема 4: Ликвидация последствий ЧС.

Раздел 5. Управление безопасностью жизнедеятельности

Тема 1: Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности на производстве.

Тема 2: Количество и мониторинг окружающей среды.

Тема 3: Комплексные нормативы качества.

Разработчик рабочей программы:

Дворецков В.А., преподаватель отделения среднего профессионального образования

Аннотация

рабочей программы профессионального модуля

Обеспечение реализации прав граждан

в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ - ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

- формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий, пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные (выплатные) дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

- информировать граждан и должностных лиц об исполнениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятие и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятия и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

всего – 570 часов, в том числе:

максимальная учебная нагрузка – 390 часов, включая:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 260 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 130 часов;

учебная и производственная практика – 180 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

МДК 01.01. Право социального обеспечения

Раздел 1.1. Общая характеристика права социального обеспечения.

Раздел 1.2. Стаж.

Раздел 1.3 Пенсионное обеспечение.

Раздел 1.3.1 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.

Раздел 1.4. Пособия, денежные компенсации по системе социального обеспечения.

Раздел 1.5. Социальное обслуживание.

Раздел 1.6. Медицинская помощь и лечение.

Раздел 1.7. Государственная социальная помощь.

Раздел 1.8 Социальная поддержка населения.

МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности

Тема 2.1. Психология как наука.

Тема 2.2. Теоретические аспекты психологии социально-правовой деятельности.

Тема 2.3. Профессионально-этические основы в социально-правовой деятельности.

Тема 2.4. Личность в психологии социально-правовой деятельности.

Тема 2.5. Психология социальной адаптации и дезадаптации личности.

Тема 2.6. Психология старости и старения. Социально-психологическая работа с инвалидами.

Тема 2.7. Психология межличностного взаимодействия в социально-правовой деятельности.

Тема 2.8. Поведение специалиста в процессе взаимодействия с клиентом (потребителем услуг).

Тема 2.9. Конфликты в социально-правовой деятельности.

МДК 01.03. Правовые основы медико-социальной экспертизы.

Тема 3.1 Понятие и виды медико-социальной экспертизы. Общие теоретические основы медико-социальной экспертизы (МСЭ).

Тема 3.2 Общая характеристика нормативных актов по МСЭ.

Тема 3.3 Правовые и организационные основы экспертизы временной нетрудоспособности.

Тема 3.4 Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность: правовое значение, порядок выдачи.

Тема 3.5 Медико - социальная экспертиза.

Тема 3.6 Определение степени утраты трудоспособности работников, получивших увечье или иное повреждение здоровья при исполнении ими страховых обязанностей.

Тема 3.7. Организация работы учреждений МСЭ по реабилитации инвалидов. Определение потребности инвалидов в технических средствах реабилитации.

Разработчики рабочей программы:

Диветайкина Т.Е., преподаватель отделения среднего профессионального образования;

Максакова Н.В., преподаватель отделения среднего профессионального образования;

Анасьева С.И., преподаватель отделения среднего профессионального образования.

Аннотация

рабочей программы профессионального модуля

«Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки).

2. МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ СПССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл в качестве обязательной его части.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ -ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;

- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

всего – 333 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 225 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 150 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 75 часов;

производственной практики – 108 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

Раздел 1. Пенсионный фонд Российской Федерации в системе Обязательного Пенсионного Страхования РФ

Тема 1. Образование и развитие Пенсионного фонда РФ

Тема 2. Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов РФ

Тема 3. Правовое положение, задачи и функции городских (районных) управлений Пенсионного фонда РФ

Тема 4. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами

Тема 5. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами (с функциями МРП)

Тема 6. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц

Тема 7. Отдел назначения и перерасчета пенсий. Отдел выплаты пенсий

Тема 8. Основы государственного регулирования обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию.

Тема 9. Порядок управления, формирования и расходования средств Пенсионного фонда РФ.

Раздел 2. Общие вопросы организации работы органов Пенсионного Фонда РФ

Тема 1. Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с органами Министерства по налогам и сборам, Федерального казначейства, социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния и другими органами.

Тема 2. Функциональные обязанности должностных лиц управлений Пенсионного фонда РФ в городах (районах).

Тема 3. Планирование работы органов Пенсионного фонда РФ

Тема 4. Прием граждан. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан.

Тема 5. Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда РФ

Раздел 3. Организация работы отделов индивидуального (персонифицированного) учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами

Тема 1. Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета для целей обязательного пенсионного страхования

Тема 2. Индивидуальный (персонифицированный) учет как технологическая основа пенсионной реформы

Тема 3. Развитие законодательной базы индивидуального (персонифицированного) учета

Тема 4. Организация работы региональных отделений Пенсионного фонда РФ по актуализации информационной базы персонифицированного учета (сбор и обработка индивидуальных сведений, обеспечение их достоверности)

Тема 5. Основные формы документов для ведения работ по персонифицированному учету

Тема 6. Использование информационной базы персонифицированного учета для назначения (перерасчета) пенсий

Раздел 4. Организация работы отделов (групп) оценки пенсионных прав застрахованных лиц.

Тема 1. Обеспечение достоверности сведений о стаже на соответствующих видах работ застрахованных лиц

Тема 2. Проведение документальной проверки достоверности представленных страхователем индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ застрахованных лиц

Раздел 5. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий

Тема 1. Порядок обращения за пенсией

Тема 2. Порядок приема и обработки документов для назначения пенсии

Тема 3. Порядок приема и обработки документов для перерасчета пенсий

Тема 4. Организация заблаговременной работы по формированию индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, уходящих на пенсию. Организация работы комиссии по назначению пенсий

Раздел 6. Органы социальной защиты населения Российской Федерации

Тема 1. Государственные и муниципальные органы социальной защиты населения

Тема 2. Источники финансирования социальной защиты населения

Тема 3. Министерство труда и социального развития Российской Федерации

Тема 4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Тема 5. Районные (городские) органы социальной защиты населения

Тема 6. Организация работы и функции Управления органов социальной защиты населения.

Тема 7. Отдел по назначению и выплате государственных пособий на детей

Тема 8. Отдел по труду и социальным вопросам.

Тема 9. Медико-социальная экспертиза.

Тема 10. Всероссийское общество инвалидов. Всероссийское общество глухих. Всероссийское общество слепых.

Раздел 7. Организация работы районных (городских) органов социальной защиты населения

Тема 1. Основы НОТ в системе органов социальной защиты населения.

Тема 2. Организация работы органов социальной защиты с письмами.

Тема 3. Организация работы органов социальной защиты с письмами.

Тема 4. Справочно-кодификационная работа в районном органе социальной защиты населения.

Тема 5. Организация работы по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.

Тема 6. Обеспечение инвалидов транспортными средствами.

Тема 7. Социальное обслуживание населения.

Тема 8. Порядок, методы и этапы контрольной работы министерств, областных, краевых учреждений социальной защиты населения

Разработчик рабочей программы:

Анасьева С.И., преподаватель отделения среднего профессионального образования